

國立臺中教育大學

國小師資類科師資培育評鑑工作小組第十三次討論會議紀錄

時間：110年11月2日（星期二）上午12時

地點：本校求真樓六樓 K609 會議室

主持人：魏麗敏處長

紀錄：楊雅惠

出席人員：本校師培暨就業輔導處魏麗敏處長、本校教師教育研究中心陳盛賢主任、本校師培暨就業輔導處楊雅惠秘書、本校師培暨就業輔導處林仁傑組長、本校師培暨就業輔導處許碧芬組長、本校師培暨就業輔導處王金國組長、本校師培暨就業輔導處溫子欣老師、本校師培暨就業輔導處林佳慧老師。

列席人員：本校教師教育研究中心高楷淳先生、本校師培暨就業輔導處張雅綺組員、本校師培暨就業輔導處鄭怡萱組員、本校師培暨就業輔導處琇雅組員、本校師培暨就業輔導處李奕篤先生、本校師培暨就業輔導處王秀鳳小姐、本校師培暨就業輔導處白欣慧小姐、本校師培暨就業輔導處方郁惠小姐、本校師培暨就業輔導處何孟臻小姐、本校師培暨就業輔導處何偉靖助理、本校師培暨就業輔導處黃淑媛助理。

壹、工作報告

一、師資培育自我評鑑籌備工作

- (一) 依評鑑實施計畫規劃，本校業於110年10月1日於求真樓 K107 完成師資培育自我評鑑預評作業。
- (二) 本處簽聘林仁傑組長擔任本校師資培育自我評鑑執行委員，於110年10月21日經校長核定在案。
- (三) 110年10月5日起由雅惠及奕篤預借求真樓教室作為委員晤談室（K406a、K408b、K505、K508、K607）。
- (四) 110年10月21日由怡萱向學務處申請4位形象大使支援實地訪評活動並協助安排委員接駁與住宿。
- (五) 110年10月8日起由魏處長、仁傑組長、金國組長及佳慧老師已邀請5位評鑑委員及2位觀察員，名單詳如附件一(P.3)，並由佳慧老師協助與委員聯繫接駁住宿等事項。

二、待辦事項

- (一) 簽聘110年各師資類科評鑑委員及觀察員並製發聘書，於110年

12月16日由校長親自頒贈委員聘書。

(二) 110年11月19日前印製報告書、壓佐證資料光碟。

(三) 110年11月22日前寄送資料至評鑑委員。

(四) 110年11月30日前完成所有佐證資料補齊包含實體資料及線上資料夾。

(五) 場佈日期：110年12月10日(星期一)。

(六) 預演日期：110年12月15日(星期三)。

(七) 實地訪評作業訂於110年12月16日及17日進行，請各位兩日務必在校，不要請假或安排校外行程，謝謝大家！

貳、提案討論

提案一

提案單位：師資培育暨就業輔導處

案由：有關師資培育自我評鑑預評委員訪視審查意見案，提請討論。

說明：

一、依據國立臺中教育大學師資培育自我評鑑作業實施要點辦理。

二、檢附評委員訪視審查意見如附件二，P.4- P.10。

決議：請參考委員建議修改報告書內容並充實佐證資料。

提案二

提案單位：師資培育暨就業輔導處

案由：有關師資培育自我評鑑實地訪評流程及場地案，提請討論。

說明：

三、依據國立臺中教育大學師資培育自我評鑑作業實施要點辦理。

四、檢附實地訪評流程、場地如附件三，P.11- P.14。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：師資培育暨就業輔導處

案由：有關師資培育評鑑委員參訪路線規劃案，提請討論。

說明：

一、有關 110 年 12 月 16 日委員參訪路線規劃如附件四(P.15)。

二、委員名單如附件一(P.3)，陪同委員之師長名單，請討論。

決議：陪同委員之師長名單詳如附件。

參、臨時動議：無。

肆、散會時間：下午 2 時。

110 年臺中教育大學師資培育自我評鑑
國民小學師資類科評鑑委員及觀察員名單

序號	姓名	任職單位	職稱	陪同師長
1	楊智穎	國立屏東大學 教育學系	教授	林仁傑老師
2	丘愛鈴	國立高雄師範大學 教育學系	教授	陳延興老師
3	徐綺穗	國立臺南大學 教育學系	教授	溫子欣老師
4	陳嘉成	國立臺灣藝術大學 人文學院院長	教授	賴志峰老師
5	陳世佳	東海大學 教育研究所	副教授	王金國老師
6	王寶莉	嘉義縣立阿里山國民中小學	教務主任	陳盛賢老師
7	陳採卿	台北市龍門國中	退休校長	許碧芬老師

國立臺中教育大學國民小學師資類科 110 年度大專校院師資培育評鑑評語表

校名	國立臺中教育大學		
師資類科	國民小學	受評日期	110/10/1
整體評鑑結果	通過		

※ 評鑑結果整體認定標準請參閱表末附錄一 自我評鑑分項認定原則暨評鑑結果整體認定標準

項目一、教育目標及師資職前教育階段教師專業素養	
優點：	
<p>1. 該校定位為「以教育為核心的專業聚焦型特色大學」，學校以教育及師資培育作為立校之本及辦學核心。該校師資培育教育目標為：「秉持師範精神，發揮新教育愛」，傳承延續優良的歷史文化師道素養，同時因應時勢，追求創新，透過新進的教育思想與作法，陶冶新時代良師，顯見該校師資培育教育目標契合學校定位。</p> <p>2. 該校國民小學師資生能於職前教育階段，培育堅實的包班教學知能與態度，成就包班教學素養。教師之專業應包含學科專業、教學專業與教育專業，該校對於師資生所要任教學科教學知能學習成效之期望，符合「培養充足厚實的學科專業與教學專業，使其具備領域學科知識(CK)、一般教學法知識(PK)以及領域學科教學法知識(PCK)並能夠實踐於創新教學之中。」的理念。</p> <p>3. 該校師資培育之職前教育階段教師專業素養包括了解教育發展的理念與實務；了解並尊重學習者的發展與學習需求；規劃與實踐適切的課程、包班教學及多元評量；建立正向學習環境及實施適性輔導；以及實踐教師專業倫理及專業發展。與教育部所訂「中華民國教師專業素養」相契合。</p>	
缺點：	
<p>1. 該校 1-3-2 檢視教育目標與師資職前教育階段教師專業素養及其指標與具體作法之機制，較偏向以各項評量檢視素養培養之成果。</p>	
針對缺點之改善意見：	
<p>1. 建議在 1-3-2 檢視教育目標與師資職前教育階段教師專業素養及其指標與具體作法之機制，併同 1-3-1 規劃與策略繪製運作機制圖(如：PDCA)做說明。</p>	
分項認可結果：	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 有條件通過 <input type="checkbox"/> 未通過

項目二、行政運作及自我改善

優點：

1. 該校中長程校務發展計畫，學校定位為「以教育為核心的專業聚焦型特色大學」，專業聚焦型特色大學，學校教育目標為：「專業典範、優質卓越、變革創新：使學生從生活中體驗學習，樹立專業典範、優質卓越、變革創新的精神，以培養成為社會的優良師資、中堅學術或專業人才」。其教育目標明示「培養社會優良師資」為核心目標。
2. 該校校務發展計畫中對培育符應教學現場需求優質師資之策略與行動如：精進師資素質計畫、精緻特色發展計畫、U G S 師資合作培育、包班能力強化教育設計、師道導向多元學習活動、英語領域中心計畫、全英語師培課程、數學領域中心計畫、國際師資培育作法交流、領域教材教法研究、原住民文化融入數學課程研發與實踐、數學領域補救教學課程研發與實踐、科技輔助素養導向教學與評量計畫、中區縣市教育輔導中心、師資培育時光迴廊等，都能有效的執行，對師資培育大有助益。
3. 該校師資培育暨就業輔導處負責辦理國民小學師資類科相關業務，屬一級單位。設有處長一人、秘書一人，下設三組與一中心，分別為課程與教學組、教育實習與輔導組、就業輔導組、教師教育研究中心，各組置組長一人，中心設置主任一人，組內設置職員若干人，符合本校組織規程之規定。師資培育暨就業輔導處業務分工明確，行政運作順暢，單位間也充分合作並透過各種會議、活動等管道，落實定期檢核之管理機制，並保留完整紀錄。
4. 該校師資培育重視教師實務能力培育，師資生在學期間，提供學生許多機會進入教育現場進行學習服務機會；在師資培育課程規劃中，規劃「國民小學實地學習」與「國民小學教學實習」課程；在通過教師檢定考試後，需完成六個月的「教育實習」，於小學現場進行學習與服務，從服務中學習教師專業，師培生的實務實習相當紮實。

缺點：

無

針對缺點之改善意見：

無

分項認可結果：

通過

有條件通過

未通過

項目三、學生遴選及學習支持

優點：

- 1、該校小學師資類科之師資生遴選除了學業、操行成績的基本條件，遴選過程需再經教育理念與學科能力之筆試及嚴謹的面試流程，能甄選適性優質的師資生。
- 2、該校國民小學師資類科師資生主要包括全師培學系(教育系)、師培並行學系(語教、區社、台語、英語、諮心、音樂、美術、體育、科教及數教系)、教育學程(研究生、大學部)三類，培育具備各項專長之國小多元師資；更配合政策重點培育原住民小學師資，貢獻原住民族教育，實踐大學社會責任。
- 3、該校訂有「國立臺中教育大學學生專長能力檢定實施要點」，規劃包括字音字形、英語朗讀、寫作、琴法、中文說演、書法、手語歌、游泳、板書、朗讀等項目，國民小學師資類科規定師資生應於參加全時實習前需通過上述教學專長能力檢定至少 1 項，以確保師資生專長能力。
- 4、該校配合國家師資培育政策，鼓勵師資生加註專長，如「英語」、「輔導」、「自然」、「本土語文—閩南語」等領域，未來規劃增置「資訊」領域；並建置「雙語教學師資職前培育課程」，培育雙語教學師資生，以因應政府 2030 雙語國家政策。
- 5、該小學師資類科師資生除修習教育學程學分，另須完成 36 小時實地實習課程、72 小時之教學實習課程(含集中實習二週)，至國民小學見習、試教、補救教學、課業輔導或服務學習，還有史懷哲或寒暑假營隊，對師資生實地學習經驗有充分的規劃。
- 6、該小學師資類科安排有教育學程導師，協助師資生在教育學程修讀期間之學習、生活及生涯輔導，並為師資新生辦理「師道入門儀式」，安排校內師長及傑出校友期勉，在師資生輔導上相當用心。

缺點：

無

針對缺點之改善意見：

無

分項認可結果：

通過

有條件通過

未通過

項目四、教師質量及課程教學

優點：

- 1、 該校為師培校院，小學師資類科職前教育課程由師資培育處專任教師、合聘教師、教育學系、各相關學系兼任教師支援開課，師資質量及結構完整，學術專長與經歷能符合師資培育課程開設需求。
- 2、 該校師培處之專任、合聘與兼任教師均積極參與十二年國教種子講師培訓增能活動，該校並訂有「國立臺中教育大學臨床教學實施要點」，鼓勵教師參與臨床教學，以確保課程與教學內容能因應教學現場，並符合當前十二年國教需求，十分不易。
- 3、 該小學師資類科能配合政策，開設雙語教學師資職前教育課程，鼓勵師資生修習加註英語專長課程，提升師資生教師甄試及職場競爭力。
- 4、 該校小學師資類科教師之教學設計能反映教育目標與師資職前教育階段教師專業素養及其指標，許多課程能與教學現場進行適當的連結，強化學生適應力。
- 5、 該校小學師資類科教師能從事與教學相關之研究，包括科技部研究案之申請及教學實踐計畫，亦能鼓勵師資生申請科技部大專生研究計畫。

缺點：

- 1、 該校師培處及各師培學系均能辦理教師專業社群活動，共同學習、研發教材教法，惟於自評報告書並未明確敘述各專業社群的名稱或主軸。

針對缺點之改善意見：

- 1、 各教師專業社群活動宜於自評報告書中明確敘述各專業社群的名稱或學習活動之主軸。

分項認可結果：

通過

有條件通過

未通過

項目五、學生學習成效

優點：

1. 規劃並實施多元的評估系統，包括學生修課成績系統、學生學習歷程檔案系統、集中實習表現評估、教師資格考試等機制，其評估機制運作良好，可以瞭解師資生專業素養及其表現。
2. 從畢業生品質滿意度回饋系統調結果來看，畢業生在教師專業素養五大項目及其指標的表現，在五點量表中的得分，介於 4.30 至 4.52 之間，其滿意度高於八成。
3. 近三年應屆實習生通過教師資格考試的比率，分別為 92.93%、88.45%、84.48%，均高於全國平均值。
4. 訂定「國立臺中教育大學學生專業證照獎勵要點」、鼓勵師資生取得教師生涯相關證照，近三年來獲得 39 種證照、130 人次相關專業證照獎勵，以培養師資生的多元能力。
5. 實習生教育實習表現良好，近三年累積獲得教育實習績優獎者計有 14 位，值得肯定。

缺點：

1. 師資生參加教師資格檢定雖然有不錯的表現，唯有關教師專業素養的評量與檢測機制略顯粗略，無法深入了解師資生的專業表現。

針對缺點之改善意見：

1. 因應十二年國民教育及新課綱的推展，未來需再加強素養導向師資培育及其成效評估，同時設計具體明確的教師專業素養評量系統，以促進師資生專業品質。

分項認可結果：

通過

有條件通過

未通過

項目六、實習及夥伴學校關係

優點：

1. 重視實作經驗與探究，配合教材教法、實地學習、教學實習、教育實習等課程，安排師資生至夥伴學校進行參訪、見習、教育實習活動，使師資生能進行實地學習，有助於師資生將理論與實務加以結合。

2. 邀請夥伴學校的校長、主任或教師到校進行講座或擔任相關活動委員，同時也辦理地方教育輔導與在職教師專業成長活動，與夥伴學校建立良好的協作關係。

3. 教育學系規劃大一到大四完整的實習課程，包括：國民小學國實地實習、教育實習(1)、教育實習(2)、教育實習(3)、國民小學教學實習等課程，並於大四規劃兩階段集中實習，有助於增進師資生對學校教育現場的理解，進而提升其教育實踐能力。

4. 辦理海外教育見習與教育實習、師資生實踐史懷哲精神計畫、行天宮文教發展促進基金會關懷輔導偏鄉弱勢學生實施計畫、財團法人嘉新兆福文化基金會弱勢學生關懷輔導課輔計畫等，有助於培養師資生教育關懷與社會公民責任。

5. 與夥伴學校進行有關教師教學專業成長、課程與教學實驗與創新、學生學習促進等方面之協作，推動相關計畫、講座等活動，有助於促進大學教師、在職教師與師資生的專業發展與成長。

缺點：

1. 夥伴學校的遴選標準較為一般性的原則，較欠缺專業性及發展性，尚有再思考的空間。

針對缺點之改善意見：

1. 夥伴學校的遴選，建議可從專業發展學校（Professional Development School, PDS）的視角進行思考，選擇更優質的實習學校或夥伴學校，以建立永續發展的夥伴協作關係。

分項認可結果：

通過

有條件通過

未通過

師資培育基本指標	
1. 師資培育在學校組織中之定位	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
2. 學習空間與資源設備	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
3. 課程規劃與設計	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
4. 實習規劃與實習輔導	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
5. 師資生學校參訪見習	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
分項認可結果：	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過

※評鑑標準請見表末 附錄二 師培基本指標暨關鍵指標評鑑標準

師培評鑑關鍵指標	
1. 師資培育在校務發展計畫中之重視	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
2. 師資數量	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
3. 行政支援人力	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
4. 師資生通過教師資格考試	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
5. 畢業生擔任教職暨教育相關工作情形	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
6. 配合辦理各項教育政策	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
7. 師資生社會公民責任養成	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過
分項認可結果：	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過

國立臺中教育大學

110 年師資培育自我評鑑實地訪評時程(簡版)

時間:110 年 12 月 16 日(四)、17 日(五)

地點:求真樓 K107、K401、K609

第一天				
時間安排	工作項目	主持人	地點	工作重點
08:30 前	評鑑委員 與觀察員到校	王如哲校長	本校大門口	王校長率領一級主管及自我評鑑團隊 迎接評鑑委員及觀察員到校
08:40 09:00 (20 分鐘)	迎賓 頒贈聘書 全體大合照	王如哲校長	本校大門口	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校長致歡迎詞 2. 介紹評鑑委員、介紹本校主管 3. 頒贈委員聘書 4. 全體大合照
09:00 09:20 (20 分鐘)	校務簡報	王如哲校長	會議室 K107	<ol style="list-style-type: none"> 1. 介紹師資培育業務單位相關人員 及評鑑委員。 2. 全部受評師資類科共同進行師資 培育業務報告。
09:20 10:10 (50 分鐘)	評鑑委員 預備會議	評鑑委員 召集人	會議室 K401	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進行獨立場地討論。 2. 協商評鑑事務及重點。 3. 提供小教師培最近一學期之課 表，供委員抽選五名專任教師所 開之五門課，進行授課之學生學 習成效檢視。 4. 提供晤談名單，供委員抽選晤談 教師、行政人員及學生名單。 (配合上述抽選之五門課進行晤 談) 5. 召集人宣讀倫理守則及注意事 項。 6. 評鑑委員確認評鑑項目分工，並 對事先撰寫之「概況說明書書面 審閱意見」進行意見交流，建立 共識。 7. 提前提供夥伴學校名單，由評鑑

第一天				
時間安排	工作項目	主持人	地點	工作重點
				委員指定晤談學校。
10:10 10:40 (30分鐘)	國民小學師資 類科師資培育 業務簡報	師資培育暨 就業輔導處 處長	會議室 K401	1. 介紹教育學系及師培處單位主管及同仁。 2. 進行業務報告及說明前次評鑑改善措施。
10:40 11:30 (50分鐘)	參觀教學環境 與設施	師資培育暨 就業輔導處 處長	師資培育暨 就業輔導處 教室 圖書館 教學實驗室	1. 引導評鑑委員與觀察員參觀受評師資類科相關設施。 2. 各場地安排必要之動靜態展示。 3. 求真樓K609→教師研究室9F、10F→夢N專案辦公室→圖書館→教育樓、數教樓→求真樓
11:30 12:00 (30分鐘)	資料暨 相關文件查閱	評鑑委員	會議室K609	評鑑委員查核成果報告書內容與現場展示實際資料是否相符。
12:00 13:00 (60分鐘)	午餐暨 休息時間		會議室K609	請各受評師資類科提供獨立場地，不需陪同。
13:00 13:50 (50分鐘)	資料暨 相關文件查閱	評鑑委員	會議室K609	評鑑委員查核成果報告書內容與現場展示實際資料是否相符。
13:50 14:40 (50分鐘)	在校學生晤談	評鑑委員	訪談室1 訪談室2 訪談室3 訪談室4 訪談室5	1. 學生：評鑑委員與在校師資生進行晤談。 2. 晤談以一對一方式進行。
14:40 15:20 (40分鐘)	實習學生晤談	評鑑委員	訪談室1 訪談室2 訪談室3 訪談室4	1. 評鑑委員與實習學生(5-10人)進行一對一或團體晤談。 2. 安排一對一或團體晤談之場地。

第一天				
時間安排	工作項目	主持人	地點	工作重點
			訪談室5	
15:20 16:10 (50分鐘)	教師及 行政人員晤談	評鑑委員	訪談室1 訪談室2 訪談室3 訪談室4 訪談室5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師及行政人員：包括師培學系／師培中心主任、師培學系／師培中心專任教師、其他單位支援之實習指導教師、行政人員實習及學校輔導教師（2人）。 2. 安排5間獨立之晤談場地。 3. 晤談以一對一方式進行。
16:10 16:50 (40分鐘)	評鑑資料彙整 暨提出實地訪 評待釐清問題	評鑑委員 召集人	會議室 K609	評鑑委員根據第一天的訪評結果，進行討論與意見彙整，對尚有疑義之問題提出「實地訪評待釐清問題」予各受評師資類科。
16:50 17:30 (40分鐘)	教師及 行政人員 綜合座談	評鑑委員 召集人	會議室 K401	<ol style="list-style-type: none"> 1. 評鑑委員與教師及行政人員進行團體晤談。 2. 安排團體晤談之場地。
17:30 後	評鑑委員與觀 察員離校住宿		本校大門口 旅館	安排交通及住宿事宜。

第二天

時間安排	工作項目	主持人	地點	工作重點
09：00前	評鑑委員 與觀察員到校	王如哲校長	本校大門口	王校長率領一級主管及自我評鑑團隊迎接評鑑委員及觀察員到校
09：00 10：20 (80分鐘)	待釐清問題說明與對話時間	師資培育暨 就業輔導處 處長/評鑑 委員召集人	會議室 K401	1. 受評師資類科針對待釐清問題提出說明或補正相關資料。 2. 評鑑委員與各受評師資類科教師對話。
10：20 12：00 (100分鐘)	評鑑資料彙整 暨 評鑑委員會議	師資培育暨 就業輔導處 處長	會議室 K401	1. 提供獨立場地，以利討論。 2. 評鑑委員撰寫「評鑑評語表」，並由召集人召開會議，經全體評鑑委員共同討論議決後提出六大評鑑項目認可結果建議。
12：00後	評鑑委員離校		本校大門口	安排交通事宜。

110 年度師資培育自我評鑑評鑑委員參觀教學環境設施路徑規劃表

參觀序	教學環境與設施項目	地點	停留時間	備註
1	師資培育暨就業輔導處	K609	1 分鐘	評鑑資料會場
2		K610	2 分鐘	課程與教學組、教育實習輔導組
3		K611	2 分鐘	處長室、就業輔導組
	搭電梯+步行		2 分鐘	
4	求真樓教師研究室	K935	2 分鐘	
5		K1039 K1040	4 分鐘	
	搭電梯+步行		2 分鐘	時間小計 15 分鐘
6	夢 N 次方計畫專案辦公室	忠毅樓 1F	5 分鐘	計畫主持人:教育系任慶儀教授
	步行		2 分鐘	時間小計 7 分鐘
7	圖書館導覽 (簡瓊雯專員)	1F	4 分鐘	教科書及機上展示說明
8		B1	4 分鐘	兒童閱覽室圖書
	搭電梯+步行		2 分鐘	時間小計 10 分鐘
9	教育學系	B205	3 分鐘	活化教室
10		教育樓 4F	2 分鐘	教育系辦公室
11		B505	3 分鐘	教學實驗室
	搭電梯+步行		1 分鐘	時間小計 9 分鐘
12	數學教育學系	C205	4 分鐘	C205 教材教具專門教室
	搭電梯+步行回求真樓		5 分鐘	時間小計 9 分鐘
		時間小計	50 分鐘	