

同學 您好：

恭喜您考取國立臺中教育大學教育學系日間碩士班，此次報到採二階段報到，相關報到資訊請詳閱本校教務處綜合業務組之榜單公告，謝謝。

網址：

<https://as.ntcu.edu.tw/front/income/news.php?ID=bnRjdV9yZWNYdWI0JmluY29tZQ==&Sn=549>

一、考生成績單依簡章規定自 113 年 3 月 19 日 (星期二) 15 時起至 113 年 9 月 9 日 (星期一) 12 時止請自行登錄本校招生報名系統 <https://mdpt.ntcu.edu.tw/recruit/signup/> 上方「成績單下載」後，輸入「考試類別」、「身分證字號」及招生考試報名時所設定之「密碼」，即可查詢及下載列印。成績單中並加註「錄取別」，正取生之成績單另加註「新生報到通知」，本校不另行以紙本寄發成績單、錄取結果及新生報到通知。

二、依簡章規定，本校正取生報到為二階段模式：

1、第一階段「正取生新生資料確認」(113 年 4 月 18 日 (星期四) 10 時至 113 年 4 月 21 日 (星期日) 24 時止)，進入本校「校務行政系統」填報新生資料(瀏覽器請使用 chrome)，以免影響後續註冊與選課等重大權益。

(1)網 址：<https://ecsa.ntcu.edu.tw/> 請於身分別選項選擇「新生報到」。

(2)登入帳號：身分證字號。

(3)登入密碼：出生年月日 (範例：1999 年 1 月 1 日，請輸入 19990101)

(4)登入個人基本資料後記得 **按下儲存** 後送出。

2、第二階段「正取生親自報到」(113 年 4 月 27 日 (星期六) 上午 9 時至 12 時，地點為本校民生校區求真樓一樓大廳(K108)辦理。 **逾期末辦理報到者，視同放棄錄取資格，不得異議。**

(1)報到應繳驗之證件：

項目	應繳驗之證件
1	國民身分證正本
2	大學(或同等學力)畢業證書正本 (開學後歸還)
3	兩吋彩色證件照片*2 (照片背面請寫上姓名)
4	在職證明書正本*1 (註：以「在職生」身分報到者，才需繳交)
5	切結書(若需要使用到切結書，當天會提供) (1)項目 1-3 為必繳交資料，前述資料若有未能提供者，則必須填寫切結書；項目 4 則是以「在職生」身分報到者才須繳交。 (2)欠缺之資料請務必於 113/07/31 前交至本校教務處。 (3)請填寫後繳交學校收執聯。
6	委託書【如簡章所示】 被委託人國民身分證正本

※以下事項請務必留意：

- 1.在職證明書(格式可參考簡章附表 4)：服務機關開立證明之日期應為 113 年 3 月 (含) 以後，未符合者，更改為一般生身分，考生不得異議。
- 2.應屆畢業生如報到時尚未取得學士學位證書，應填具切結書，並於切結期限內補繳驗學士學位證書正本，未填具切結書者或逾期未繳驗學士學位證書正本者，取消入學資格，不得異議。
- 3.如因故委託他人辦理報到者，請被委託人攜帶「報到時應繳交(驗)文件之正本『(1)至(4)』項所列各項證件外，應另攜帶下列證(文)件以供查驗，未攜帶者不受理委託辦理報到作業，考生不得異議：
 - ①委託書(簡章附表 10)。
 - ②被委託人國民身份證正本。
- 4.錄取報到後，如欲放棄報到、錄取(入學)資格，請向本校教務處綜合業務組遞送「放棄錄取資格切結聲明書」(簡章附表 11)，俾利辦理遞補事宜。
- 5.如有第一階段網路報到的問題，請與本校教務處綜合業務組聯絡，聯絡電話：04-2218-1006、3693、1009、3114
- 6.如有第二階段應繳驗證件之相關問題，請聯絡本系承辦人員：
 - (1)碩士班(教研所)高小姐：04-22183342
 - (2)課程與教學碩士班鄭小姐：04-22183346